

Договір № 29/06/2023-1

м. Біла Церква

« 29 » червня 2023 р.

КОМУНАЛЬНЕ ПІДПРИЄМСТВО БІЛОЦЕРКІВСЬКОЇ МІСЬКОЇ РАДИ «БІЛОЦЕРКІВСЬКА МІСЬКА ГОСПРОЗРАХУНКОВА СТОМАТОЛОГІЧНА ПОЛІКЛІНІКА» (надалі – **Замовник**), в особі головного лікаря Нечасової Олени Василівни, що діє на підставі Статуту, з однієї сторони, та **ТОВАРИСТВО З ОБМЕЖЕНОЮ ВІДПОВІДАЛЬНІСТЮ «Д.С.ЕНЕРГОТЕХІНВЕСТ»**, (виконавець), в особі директора Стадника Андрія Анатолійовича, що діє на підставі Статуту, з іншої сторони, іменовані далі при спільному згадуванні – **Сторони**, а окремо кожний – **Сторона**, уклали даний Договір при повному розумінні його суті про наступне:

1. ПРЕДМЕТ ДОГОВОРУ

1.1. **Виконавець** зобов'язується в порядку і на умовах цього договору, а також по наданих від **Замовника** відповідних вихідних даних, своїми силами і засобами, здійснити роботи (на далі – «Роботи»):

- Роботи з розробки проектної-кошторисної документації (стадія «РП») та улаштування системи пожежної сигналізації та системи керування евакуюванням на визначену **Замовником** частину нежитлових приміщень № 161 площею 240 м.кв. в житловому будинку літера «А-9», розташований за адресою: **Київська область, м. Біла Церква, бул. Олександрійський, буд. 159**, (далі - Об'єкт),

Нежитлове приміщення а **Замовник** зобов'язується прийняти та оплатити Послуги у строки та на умовах встановлених даним Договором.

1.2. **Виконавець** виконує роботу та здає **Замовнику** у відповідності до чинних норм і правил пожежної безпеки та будівництва.

2. ПРАВА ТА ОБОВ'ЯЗКИ ЗАМОВНИКА

2.1. Замовник має право:

2.1.1. Здійснювати у будь-який час, не втручаючись у господарську діяльність Виконавцем, контроль за ходом виконання робіт.

2.1.2. Виявляти допущені Виконавцем відхилення від умов цього Договору чи порушення та недоліки та вимагати їх усунення у встановленому даним Договором порядку.

2.1.3. Інші права, передбачені чинним законодавством України та цим Договором.

2.2. Замовник зобов'язаний:

2.2.1. Надати Виконавцю будівельний майданчик (фронт робіт).

2.2.2. Забезпечити Виконавця усією необхідною вихідною інформацією (документацією), що стосується виконання робіт протягом трьох днів з моменту підписання Договору.

2.2.3. Прийняти в установленому Договором порядку належно виконані роботи.

2.2.4. Своєчасно здійснювати оплату виконаних робіт згідно умов Договору.

2.2.5. Завчасно попереджати Виконавця про можливі зміни, у тому числі вихідної інформації (документації), які стосуються робіт, що виконуються, для зміни способу виконання робіт (за потреби) та/або обсягів робіт і відповідного внесення Виконавцем змін у кошторисну документацію стосовно вартості та обсягів робіт.

2.2.6. Виконувати свої зобов'язання за цим Договором належно, сприяючи іншій Стороні у виконанні її обов'язків за цим Договором.

2.2.7. Забезпечити збереження матеріалів та обладнання, основних засобів Підприємства на Об'єкті.

3. ПРАВА ТА ОБОВ'ЯЗКИ ПІДРЯДНИКА

3.1. Виконавець має право:

3.1.1. Залучати до виконання договору третіх осіб (субпідрядників) без попереднього погодження із **Замовником**.

3.1.2. Вимагати оплати робіт за Договором у відповідності до умов Договору.

3.1.3. Вимагати протягом виконання робіт від Замовника усієї необхідної вихідної інформації (документації) для своєчасного, безпечного та такого, що відповідає чинним нормативно-правовим актам виконання Робіт за цим Договором.

3.1.4. Вимагати від Замовника збереження (безпечного зберігання) матеріалів та обладнання на Об'єкті в період виконання Робіт.

3.1.5. Забезпечення своїх працівників приміщеннями, де вони можуть задовольнити свої побутові потреби згідно санітарних норм.

3.1.6. Інші права, передбачені чинним в Україні законодавством та цим Договором.

3.2. Виконавець зобов'язаний:

3.2.1. Виконати роботи належно, у встановлені Договором строки, відповідно до умов Договору.

3.2.2. Передати Замовнику у порядку, передбаченому законодавством та цим Договором, належно виконані роботи.

3.2.3. Забезпечити ведення та передачу Замовнику виконавчої документації, що повинна бути оформлена при виконанні робіт, а саме погоджену проектну документацію (стадія РП «Робочий проект») з повідомленням про відповідність вимогам нормативно-правових актів з пожежної безпеки.

3.2.4. Своєчасно усувати недоліки, допущені з його вини.

3.2.5. Інформувати Замовника за його запитом про хід виконання зобов'язань за Договором, обставини, що перешкоджають його виконанню, а також про заходи, вжиті для їх усунення.

3.2.6. При виконанні робіт шляхом застосування допоміжних матеріалів забезпечити збереження естетичного стану об'єкту.

3.2.7. Забезпечити регулярне прибирання об'єкту від сміття, що утворилося в процесі виконання робіт, та від техніки, механізмів, матеріалів тощо.

3.2.8. Протягом 5 (п'яти) днів з моменту закінчення виконання робіт (а так само в разі дострокового припинення Договору – з моменту припинення) самостійно та за рахунок власних коштів звільнити будівельний майданчик від будь-яких своїх тимчасових споруд, залишків будівельних матеріалів, обладнання (засобів, техніки, приладів, інструментів), відходів (сміття) тощо. В разі невиконання (несвоєчасного виконання) вимоги, встановленої цим пунктом, Замовник має право звільнити будівельний майданчик самостійно із відшкодуванням цих витрат за рахунок Виконавця (в тому числі за його бажанням за рахунок коштів, належних до сплати Виконавцю).

3.2.9. Забезпечити виконання вимог охорони праці за кожним видом робіт, виконувати правила техніки безпеки і протипожежної безпеки на місці проведення робіт, проводити контроль за дотриманням працівниками безпечних умов праці, своєчасно забезпечувати своїх працівників засобами індивідуального та колективного захисту.

3.2.10. Виконувати свої зобов'язання за цим Договором належно, сприяючи іншій Стороні у виконанні її обов'язків.

4. ВАРТІСТЬ РОБІТ ТА ПОРЯДОК РОЗРАХУНКІВ

4.1. Загальна вартість робіт за цим Договором на момент його підписання складає **72 000 грн (сімдесят дві тисячі гривень, нуль копійок).**

4.2. Договірна ціна є динамічною та може бути змінена за згодою сторін у разі виникнення обставин, що не були враховані на момент підписання договірної ціни, збільшення в процесі робіт обсягів і складу робіт, подорожчання матеріалів та обладнання тощо.

4.3. До вартості робіт за попередньою згодою Сторін включено вартість обладнання та матеріалів відповідно до обумовлених обсягів Робіт за цим Договором.

4.4. Фінансування Робіт здійснюється в наступному порядку:

4.4.1 Протягом 5 (п'яти) банківських днів з моменту підписання Договору, до початку виконання робіт, Замовник перераховує на розрахунковий рахунок Виконавця 50% , а саме 36 000 грн (тридцять шість тисяч гривень 00 копійок.)

4.5. Загальна вартість робіт може змінюватись, відповідно до п.4.2. Договору, шляхом підписання Сторонами Додаткових угод.

4.6. За невиконання Замовником п. 4.4.1 Договору Підрядник має право відмовитися від виконання робіт й припинити дію договору, або переглянути його вартість.

5. СТРОКИ ВИКОНАННЯ РОБІТ

5.1. Термін виконання робіт: 60 календарних днів з наступного дня, що слідує за днем надходження платежу, згідно умов п.4.4.1 Договору.

5.2. Термін виконання робіт може бути змінений у разі:

- зміни обсягів та складу робіт;
- зупинки виконання робіт державними службами та іншими третіми особами, на яких Виконавець не має впливу;
- несприятливих погодних умов, що перешкоджають виконанню робіт;
- несвоєчасного забезпечення Замовником Виконавця вихідною інформацією (документацією) стосовно виконання Робіт.

6. ПОРЯДОК ПРИЙМАННЯ-ПЕРЕДАЧІ РОБІТ

6.1. Акт виконаних робіт оформляється Підрядником та передається на розгляд Замовнику. Замовник розглядає, погоджує та підписує його протягом 5 (п'яти) календарних днів з дня отримання.

6.2. У разі, якщо протягом цього часу (п'ять календарних днів з дня отримання) Замовник не підписує Акт і не надсилає на адресу Виконавця письмово викладені мотивовані зауваження, відповідний Акт виконаних робіт вважається прийнятим і роботи підлягають оплаті на загальних підставах згідно умов даного Договору (п.4.4.2).

6.3. В разі, якщо Замовник має суттєві зауваження щодо виконаних Робіт, він протягом п'яти календарних днів з дня отримання Акту має право надати письмово мотивовану відмову від підписання документу.

6.4. У випадку, викладеному в п.6.3. даного Договору, Сторонами протягом 10 календарних днів з дня отримання мотивованої відмови Виконавцем, складається Акт необхідних доробок (Дефектний Акт), в якому повинні бути вказані об'єми Робіт, що мають бути виправлені, виконані, строк їх виконання. Такі роботи виконуються за рахунок Підрядника.

7. ВІДПОВІДАЛЬНІСТЬ СТОРІН

7.1. За невиконання чи неналежне виконання умов даного Договору та окремих домовленостей по ньому, які укладаються в письмовій формі та є невід'ємною його частиною, сторони несуть відповідальність у порядку, передбаченому чинним законодавством України.

7.2. Невиконання чи неналежне виконання умов даного Договору є підставою для його розірвання у порядку, визначеному чинним законодавством України.

7.3. У разі недотримання Виконавцем строків виконання робіт, передбачених цим Договором, зі своєї вини більш ніж на 15 (п'ятнадцять) календарних днів Виконавець зобов'язаний сплатити Замовнику штраф у розмірі подвійної облікової ставки НБУ від вартості невиконаних робіт за кожен день прострочки. У разі недотримання Виконавцем строків виконання робіт більше, ніж на 60 календарних днів - Виконавець зобов'язаний одноразово сплатити Замовнику штраф у розмірі 20% Договірної ціни, що діяла на момент укладення договору додатково.

7.4. У разі несвоєчасного виконання зобов'язань з оплати за Договором, а саме прострочення платежу на 15 (п'ятнадцять) календарних днів, Замовник зобов'язаний сплатити Виконавцю штраф у розмірі подвійної облікової ставки НБУ від вартості невиконаних робіт за кожен день прострочки. У разі недотримання Замовником строків оплати більше, ніж на 60 календарних днів - Виконавець зобов'язаний одноразово сплатити Замовнику пеню у розмірі 20% Договірної ціни, що діяла на момент укладення договору додатково.

7.6. Строк позовної давності стосовно виконаних Робіт встановлюється Сторонами згідно чинного законодавства України.

7.7. Збитки нанесені третім особам, компенсуються Стороною, яка допустила ці дії.

8. АРБІТРАЖ

8.1. Всі спірні питання та розбіжності, які можуть виникнути з виконання даного Договору, будуть вирішуватися сторонами шляхом переговорів та пошуку компромісних рішень.

8.2. У випадку, коли Сторони цього Договору не дійшли згоди, суперечки вирішуються в установленому законодавством України порядку в Господарському суді згідно підсудності, встановленої чинним законодавством України.

9. ФОРС-МАЖОРНІ ОБСТАВИНИ

9.1. Сторони звільняються від відповідальності за часткове, або повне невиконання обов'язків за даним Договором, якщо вони викликані обставинами непереборної сили, як то: стихійні лиха, землетруси, воєнні дії, якщо ці обставини виникли після підписання даного Договору. При цьому термін виконання своїх обов'язків по даному Договору подовжується відповідно на термін дії таких обставин і термін їх усунення. Достатнім доказом настання форс-мажорних обставин є довідка Торгово-промислової палати України або іншого компетентного органу державної влади.

9.2. Сторона, яка не може виконати своїх обов'язків за даним Договором, повинна негайно повідомити про це письмово другу сторону протягом 10 (десяти) діб з моменту настання для неї цих обставин.

10. КОНФІДЕНЦІЙНІСТЬ. КОМЕРЦІЙНА ТАЄМНИЦЯ

10.1. Сторони зобов'язуються зберігати в таємниці інформацію про зміст даного договору, а також дані, надані кожній з Стороною у зв'язку з укладенням та виконанням даного Договору.

10.2. Термін дії режиму конфіденційності та нерозголошення відомостей, що становлять комерційну таємницю підприємств контрагентів, становить весь період дії даного договору і протягом 3 (трьох) років після припинення його дії.

10.3. Зобов'язання сторін щодо конфіденційності та невикористання конфіденційної інформації та відомостей, складових комерційної таємниці, не поширюються на загальнодоступну інформацію.

11. ДІЯ ДОГОВОРУ

11.1. Цей Договір набирає чинності з дати його укладення і діє до повного виконання зобов'язань, але не пізніше 30.10.2023 р.

11.2. Після підписання цього Договору всі попередні переговори за ним, листування, попередні договори та протоколи про наміри з питань, що так чи інакше стосуються цього Договору, втрачають юридичну силу.

11.3. Договір може бути змінений тільки за згодою Сторін, про що укладаються відповідні додаткові договори, угоди тощо, які стають невід'ємними частинами цього Договору. Під зміною Договору Сторони розуміють викладення його умов у новій редакції або внесення доповнень до цього Договору.

11.4. Договір може бути припинений за письмовою згодою Сторін. У документі (договорі, угоді тощо) про припинення цього Договору Сторони визначають порядок і строки приймання фактично належно виконаних робіт, усунення недоліків, здійснення розрахунків тощо.

12. ІНШІ УМОВИ

12.1. Сторони Договору підтверджують, що вони мають наступний податковий статус:
Замовник – платник податку на загальних підставах.

Виконавець: платник єдиного податку 5%.

12.2. У випадку зміни зазначених вище умов оподаткування у будь - якій із Сторін, ця Сторона зобов'язана письмово повідомити іншу Сторону про зміни, що відбулися

протягом 2 (двох) календарних днів з моменту одержання (введення в дію) документів, що підтверджують перехід (переведення) на нові умови оподаткування.

У випадку неповідомлення або прострочення повідомлення про зміни в оподаткуванні Сторони за Договором, що відбулися, винна Сторона відшкодовує іншій Стороні всі нанесені у зв'язку з цим збитки в повному обсязі.

12.3. Сторони несуть повну відповідальність за правильність вказаних ними у цьому Договорі реквізитів та зобов'язуються своєчасно у письмовій формі повідомляти іншу Сторону про їх зміну, а у разі неповідомлення несуть ризик настання пов'язаних із ним несприятливих наслідків.

12.4. Сторони підтверджують, що назва Договору і назви (заголовки) розділів Договору використовуються для зручності й посилань і не можуть беззастережно використовуватися для визначення змісту Договору або змісту розділів Договору.

12.5. Всі виправлення за текстом цього Договору мають силу та можуть братися до уваги виключно за умови, що вони у кожному окремому випадку датовані, засвідчені підписами Сторін та скріплені їх печатками.

12.6. Усі правовідносини, що виникають у зв'язку з виконанням умов Договору, і не врегульовані ним, регламентуються нормами чинного в Україні законодавства.

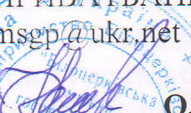
12.7. Кожна Сторона підтверджує, що обидва примірники цього Договору підписані від її імені особою, яка має право вчиняти юридичні дії від імені відповідної юридичної особи без довіреності. Жодна із Сторін не може посилатися у спорі з другою Стороною на обмеження представництва особи, яка підписала цей Договір від її імені, або на недостовірність відомостей щодо представництва.

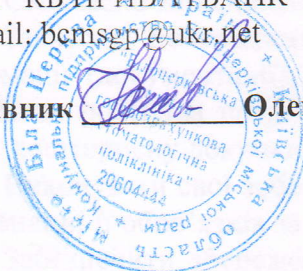
12.8. Цей Договір складений при повному розумінні Сторонами його умов та термінології українською мовою у двох автентичних примірниках, які мають однакову юридичну силу, - по одному примірнику для кожної із Сторін.

13. АДРЕСИ ТА РЕКВІЗИТИ СТОРІН

ЗАМОВНИК:

КОМУНАЛЬНЕ ПІДПРИЄМСТВО
БІЛОЦЕРКІВСЬКОЇ МІСЬКОЇ РАДИ
«БІЛОЦЕРКІВСЬКА МІСЬКА
ГОСПРОЗРАХУНКОВА
СТОМАТОЛОГІЧНА ПОЛІКЛІНІКА»
09100, Київська область, м. Біла Церква, бул.
Олександрійський, буд. 159
ЄДРПОУ 20604444
ПН 206044410276
Р/р UA683052990000026001020124797
в АТ «КБ ПРИВАТБАНК»
E-mail: bcmsep@ukr.net

Керівник  Олена НЕЧАСОВА



ВИКОНАВЕЦЬ:

ТОВ «Д.С.ЕНЕРГОТЕХІНВЕСТ»

09132, Київська область, м. Біла Церква, вул.
Гайок, буд.185/90.
Код ЄДРПОУ 43201844
Р/р UA433348510000000026003174926
в АТ «ПУМБ»
тел. (+380977777726)
E-mail: dsenergo2019@ukr.net
Платник єдиного податку 5%



Директор  Андрій СТАДНИК